

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-07-10 Nr. 2

(data)

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal šiuos teisės aktus:

LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

LR Biudžeto sandaros įstatymas;

LR Finansų ministro įsakymai reglamentuojantys biudžeto apskaitą.

Ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją Savivaldybei ir visuomenei apie biudžetinės įstaigos biudžeto vykdymą, teikiant viešąsias paslaugas.

Už ataskaitų rinkinio parengimą atsakinga BĮ Šiaulių apskaitos centras.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamas šiais bendraisiais apskaitos principais:

1.1. pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai;

1.2. subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;

1.3. periodiškumo – yra sudaromas, ketvirtinis biudžeto ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys;

1.4. pastovumo - apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas. Nesant svarios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;

1.5. piniginio mato - duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis yra pateikiama formoje Nr. 1 (Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priedas).

Įstaigos gaunamų pajamų plano ataskaitiniam laikotarpiui vykdymas / nevykdymas ir priežastys pagal pajamų rūšį.

(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Plano vykdymo / nevykdymo priežastys
32	Surinkta daugiau negu planuota – 36300,00 Eur, dėl II ketvirtį neatlikto 33 lėšų sąmatos perskirstymo į 32 lėšų sąmatą.
33	33 lėšos surenkamos ir naudojamos nebebus. Bus atliekamas sąmatos perskirstymas.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

1. Biudžeto asignavimų nepanaudojimo priežastys.

(Reikšminga suma – 2000 €)
(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Nepanaudota patvirtintų išlaidų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
142 06-01-01 10.09.01.01.	5010,45	2.1.1.1.1.1.	Finansavimas skirtas individualios priežiūros darbuotojų darbo užmokesčiui. Darbo užmokestis individualios priežiūros darbuotojams buvo mokamas, vadovaujantis darbo užmokesčio įstatymu. Lėšų buvo skirta daugiau, nei reikalingas poreikis Darbo užmokesčiui apmokėti.
142 06-01-04 10.05.01.01.	17154,37	2.2.1.1.1.30.	Socialinių paslaugų centras vykdo užimtumo didinimo programą, kurios metu yra perkami mokymai asmenims besirengiantiems grįžti į darbo rinką. Socialinių paslaugų centras iš paslaugų teikėjų viešojo konkurso būdu nupirko mokymus, teikėjas sąskaitas pateikė birželio 30 d. Sąskaitos už mokymus bus apmokėtos liepos mėn.
151	3791,00	2.2.1.1.1.06.	Neliko poreikio gulinčio asmens vežimui į dializes, nes asmuo mirė. Kitos lėšos naudotos pagal sudarytą sąmatą.
151	2219,00	2.2.1.1.1.20.	Buvo suplanuotas didesnis lėšų poreikis, atsižvelgiant į praėjusių metų, to paties laikotarpio duomenis.
33	17036,94	2.2.1.1.1.15.	33 lėšos surenkamos ir naudojamos nebebus. Bus atliekamas sąmatos perskirstymas.
33	2100,00	2.2.1.1.1.16.	33 lėšos surenkamos ir naudojamos nebebus. Bus atliekamas sąmatos perskirstymas.
33	6411,26	2.2.1.1.1.30.	33 lėšos surenkamos ir naudojamos nebebus. Bus atliekamas sąmatos perskirstymas.

2. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas, kai yra viršyti patvirtinti asignavimai.

(Reikšminga suma – 100 €)
(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Išlaidų straipsnis	Patvirtintų asignavimų viršyta suma	Viršijimo priežastys
142	2.1.2.1.1.1.	897,84	Dėl didesnių negu planuota VSDF valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos mokesčių.
151	2.7.3.1.1.1.	193,52	Dėl didesnio, negu planuota, darbuotojų sergamumo.

3. Pagal paraiškas gauti ir nepanaudoti asignavimai.

(Reikšminga suma – 500 €)
(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Nepanaudota gautų asignavimų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
142	897,84	2.1.1.1.1.1.	Skolinamos lėšos socialinio draudimo įmokų išlaidų straipsniui.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Mokėtinos sumos 2026 m. birželio 30 dienai **225 924,54 €**, tame skaičiuje:

Finansavimo šaltinis ir ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma	Pastaba
<i>142 Lėšos valstybinėms funkcijoms</i>	30 695,55	
2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis pinigais	12 999,98	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos	80,57	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.16. Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	784,00	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15 678,00	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.7.3.1.1.1. Darbdavių socialinė parama pinigais	1 153,00	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
<i>151 Savivaldybės biudžeto lėšos</i>	188 086,10	
2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis pinigais	176 658,97	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos	3 692,59	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.06 Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	2 664,31	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.20. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	4 145,28	Komunalinių paslaugų sąskaitos faktūros gaunamos ir apmokamos pasibaigus mėnesiui.
2.7.2.1.1.2. Socialinė parama natūra	329,10	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.7.3.1.1.1. Darbdavių socialinė parama pinigais	595,85	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
<i>153 Savivaldybės biudžeto lėšos (praėjusių metų likučiai)</i>	4 554,72	
2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis pinigais	4 375,68	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos	179,04	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
<i>33 Įstaigų pajamų lėšos – įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose</i>	2 588,17	
2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis pinigais	233,96	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos	185,50	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimo išlaidos	145,38	Telekomunikacijų paslaugų sąskaitos faktūros gautos ir apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.06 Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	25,00	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.07. Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	226,33	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.15. Materialinio turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	515,37	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.16. Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	225,00	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.

2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	57,00	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	878,59	Sąskaitos faktūros gautos vėliau, negu birželio 26 dieną, buvo apmokėtos liepos mėnesio pradžioje.
2.7.3.1.1.1. Darbdavių socialinė parama pinigais	96,04	Darbo užmokestis ir kiti įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu už birželio mėnesį, mokami liepos mėnesio pradžioje.

Papildomi paaiškinimai dėl įstaigos mokėtinų sumų (jeigu apmokėjimo terminas yra suėjęs).

Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs įstaiga neturi.

2. Biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ir paaiškinamos jų susidarymo priežastys.

(Tikslumas – eurai, ct)

Eil. Nr.	Informacija apie biudžetinių lėšų likučius	Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Likučio susidarymo priežastys
1.	Biudžetinių lėšų likutis banke	0,00	81,36	Užsakytos lėšos banko mokesčiams.
2.	Mokėjimo kortelėse	0,00	0,00	
3.	Kasoje	0,00	0,00	

3. Informacija apie kitus svarbius įvykius ir aplinkybes, kurie galėtų paveikti įstaigos veiklą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo dienai tokių įvykių ir aplinkybių nėra.

4. Informacija apie gautinas sumas.

(Tikslumas – eurai, ct)

Gautinų sumų rūšis	Gautina suma
Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	18610,13
Gautinos įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose	0,00

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).

Direktorius

(parašas)

Vida Šalnienė

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro Vyr. buhalterė

(parašas)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)